

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида
№ 17 «Ромашка»


Г.Р. Нагаева

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида
№ 17 «Ромашка»


М.Ф. Адиуллина

ПРИНЯТО
на общем собрании работников МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида
№ 17 «Ромашка»
Протокол № 1
от « 16 » 12 20 16 г.

В ведено в действие Приказом
заведующего МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №17 «Ромашка»
№ 1 от « 09 » 01 20 12 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стимулирующих выплатах и критериях оценки эффективной
профессиональной деятельности работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский
сад общеразвивающего вида № 17 «Ромашка»
Елабужского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 17 «Ромашка» Елабужского муниципального района (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2008 г. № 03-599 «О внедрении в дошкольных образовательных учреждениях новых систем оплаты труда», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан», Положения «Об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан» утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010г. № 678 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.4. Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.5. Размеры и виды выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением и выплачиваются за счет средств, выделяемых бюджетом.

1.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам по основному месту работы.

1.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующего Учреждением на основании протокола балансовой комиссии исходя из критериев, определённых Учреждением в соответствующем порядке в пределах стимулирующего фонда оплаты труда.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на Общем собрании работников, согласования с профсоюзным органом Учреждения и утверждения приказом заведующего и действует до принятия нового.

2. Порядок установления выплат стимулирующего характера

2.1. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя:

- **Постоянные стимулирующие выплаты** - устанавливаются один раз в год к 1 сентября. Размер и порядок установления постоянных выплат установлен Учреждением на основании нормативных правовых актов на конкретный срок. Размер и порядок установления постоянных стимулирующих выплат входит в компетенцию заведующего ДОУ, и оформляются приказом по ДОУ на основании данного Положения.

- **Разовые стимулирующие выплаты** за качество выполненной работы (выплаты по итогам работы за 4 месяца) - размер, порядок и условия применения которых, определяются заведующим с учётом мнения выборного профсоюзного органа на основании решения балансовой комиссии Учреждения в пределах фонда оплаты труда, размер для конкретного работника (педагогического, медицинского и учебно-вспомогательного персонала) ограничивается баллами. Разовые выплаты зависят от результатов работы за конкретный период.

- **Индивидуальные стимулирующие выплаты.** Устанавливаются для всех категорий работников (педагогического, учебно-вспомогательного, кухонного, обслуживающего персонала) (выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год). Премияльные выплаты устанавливаются на основании результатов их деятельности. Размер и порядок установления индивидуальных выплат входит в компетенцию заведующего ДОУ, и оформляется приказом по Учреждению на основании данного Положения .

2.2. На постоянные стимулирующие выплаты направляется не более 70% от общего фонда стимулирующих выплат.

2.3. К постоянным стимулирующим выплатам относятся следующие выплаты:

2.3.1. За почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель" и т.п. - до 20 % от оклада;

2.3.2. Работникам, награжденным нагрудными знаками «Почетный работник»- до 20% от оклада;

2.3.3. За высокие творческие и производственные достижения в работе или за выполнение особо важных работ - до 20% оклада:

- разработку и введение новых систем, планов, программ;
- обеспечение бесперебойной и безаварийной работы всех видов систем ДОУ;

- за интенсивность и высокую результативность работы.

2.3.4. Молодым специалистам окончившим высшие учебные заведения и приступившим к работе в тот же год, или на второй год (если педагог находился

в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет)– 30% оклада.

2.3.5. При наличии двух и более оснований для установления надбавки за государственные награды, почетные звания, нагрудные знаки выплата надбавки осуществляется по одному из оснований.

2.4. К разовым выплатам относятся выплаты работникам учреждения исходя из оценки качества выполняемой работы. Для оценки эффективной профессиональной деятельности работников учреждения утверждается перечень показателей и критериев работы с указанием весового коэффициента каждого показателя и критерия в разрезе наименований должностей (приложение № 1). На основании разработанных критериев балансовая комиссия Учреждения оценивает достижения работников. Выплаты начисляются на основании приказа заведующего учреждением.

Разовые стимулирующие выплаты могут устанавливаться:

- 3 раза в год (с выплатой ежемесячно) для педагогического, медицинского и учебно-вспомогательного персонала:

- а) январь, февраль, март, апрель;
- б) май, июнь, июль, август,
- в) сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь.

2.4.1. При разовых выплатах количество баллов одного работника не должно превышать:

- старший воспитатель – 60 баллов;
- воспитатель – 55 баллов;
- воспитатель по обучению детей татарскому (русскому языку) – 55 баллов;
- музыкальный руководитель – 45 баллов;
- старшая медсестра – 50 баллов,
- младший воспитатель – 35 баллов;
- помощник воспитателя -5 баллов.

2.4.2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения по основному месту работы и основной должности по результатам труда за определенный период времени.

2.5. При наличии экономии фонда оплаты труда в пределах утвержденного фонда работникам могут предоставляться индивидуальные выплаты единовременно за определенный период времени (месяц, квартал, год):

- в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет)
- получением знаков отличия,
- получения благодарственных писем, грамот, наград,
- к календарным праздничным датам (Дню дошкольного работника, Международному женскому дню, Новому году, Дню защитника отечества)
- выполнением работы не входящей в должностные обязанности работника;
- и иными основаниями.

3. Порядок определения стимулирующих выплат.

3.1. Объем стимулирующей части устанавливается Учреждением самостоятельно и может быть увеличен за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания.

3.2. Стимулирующие доплаты по результатам труда распределяются балансовой комиссией Учреждения, обеспечивающей демократический, государственно - общественный характер управления.

3.3. Для распределения постоянных выплат заведующий Учреждения изучает аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования и принимает решение об установлении постоянных выплат с учётом мнения выборного профсоюзного органа. На основании аналитической информации заведующий издает приказ о распределении постоянных выплат из стимулирующего фонда.

3.4. Для распределения разовых выплат заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, завхоз представляют балансовой комиссии Учреждения аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования. Распределение разовых выплат производится на основании подсчета среднего показателя критериев результативности профессиональной деятельности работников, которые производят сами работники и члены балансовой комиссии Учреждения. Общий подсчет набранных баллов ведет балансовая комиссия Учреждения. Расчет стоимости одного балла производится математическим путем. Сумма стимулирующих выплат для работников, делится на общее количество набранных работниками Учреждения баллов. По итогам данного расчета устанавливается стоимость одного балла.

Сумма баллов и стоимость 1 балла не носят постоянный характер и изменяются в каждом периоде.

На основании данных оценочных листов деятельности работников и производится расчет стимулирующих выплат путем умножения стоимости одного балла на количество набранных конкретным работником баллов.

Результаты оценки оформляются оценочными листами утвержденной формы по каждому работнику (приложение № 2). По результатам оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 3) и подписывается всеми членами балансовой комиссии. Результаты оценки заносятся в протокол заседания балансовой комиссии и утверждения сводного оценочного листа. Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и секретарем балансовой комиссии.

На основании протокола и сводного оценочного листа руководитель учреждения издает приказ о выплате надбавок за качество работы работникам учреждения за соответствующий период и передает его с приложением копии сводного оценочного листа в бухгалтерию для начисления надбавок.

В случае запроса работника о выдаче оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью.

3.4.1. Педагогические работники имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

3.4.2. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работника, подписывается всеми членами балансовой комиссии, доводится для ознакомления под роспись работника.

3.5. Показатели для индивидуальных стимулирующих выплат:

3.5.1. Выполнение дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников:

- привлечение к срочным ремонтным работам;
- привлечение к очистке крыш, территории ДОУ от снега, в период обильного снегопада;
- обслуживание АИС образование;
- ведение работы по охране труда;
- ведение работы по пожарной безопасности;
- ведение работы по ГО и ЧС;
- ведение работы по делопроизводству;
- ведение работы по оформлению и содержанию сайта ДОУ
- за расширенный объем работы
- ведение работы контрактного управляющего

3.5.2. Качественное и на высоком уровне поддержание работоспособности учреждения.

3.5.3. Работа председателя профсоюзной организации в ДОУ.

3.5.4. Выплаты за социально значимую работу старшей медицинской сестры.

3.5.5. При выходе на пенсию по старости первый раз в размере базового оклада.

3.6. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.7. Выплаты производятся за фактически отработанное время.

3.8. При выполнении работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

4.1. В случае несогласия работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной комиссией, он вправе подать апелляцию.

4.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя балансовой комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу балансовой комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель балансовой комиссии учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание балансовой комиссии.

4.5. В присутствии работника, подавшего апелляцию, члены балансовой комиссии ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя (оценочным листом результатов профессиональной деятельности работника), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.

4.6. Оценка, данная балансовой комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением балансовой комиссии.

5. Порядок лишения стимулирующих выплат.

5.1. Размер стимулирующих выплат (разовых и индивидуальных) может быть снижен; либо с учётом тяжести допущенных нарушений работник может быть полностью лишен в случаях:

- нарушение Устава Учреждения;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- нарушение должностных инструкций, инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкций по охране труда;
- нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины.

5.2. Все случаи премирования рассматриваются руководителем и балансовой комиссией в индивидуальном порядке в каждом случае.

5.3. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом заведующего на основании решения балансовой комиссии Учреждения с согласованием профсоюзного комитета.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности профессиональной деятельности воспитателя

(Ф.И.О. работника)

В рамках реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» и Письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14 сентября 2010г. № 3655/10 «Об организации работ по внедрению новой системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений», Приложение №2 к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.05.2015 года №6162/15 «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителя и работников дошкольных образовательных учреждений Республики Татарстан»

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон индикаторов	Периодичность	Примечание	Баллы за периоды										
							1			1			1				
							Январь-апрель			Май-август			Сентябрь-декабрь				
							педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого		
1	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	8	90-100	квартальная	$N = A/V * 100\%$, где А – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, В – число всех обследованных детей $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Данные представляются											

						медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости										
2	Посещаемость воспитанниками дошкольной организации	%	7	60-85	квартальная	$N = A/V * 100\%$, где А – количество выполненных детодней в отчетном периоде, В – плановое количество детодней $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности										
3	Отсутствие задолженности по родительской плате за присмотр и уход за ребенком	%	7	10-0	квартальная	$N = (A - B) / A * 100\%$, где А – плановый объем средств родительской платы; В - фактически поступивший объем средств родительской платы $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;										

						min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности											
4	Уровень удовлетворенности родителей услугами, предоставляемыми дошкольной организацией	единиц	5	0-5	годовая	Отсутствие обоснованных жалоб родителей – 5 баллов Наличие обоснованных жалоб родителей – 0 баллов											
5	Охват детей дополнительным и образовательным и (оздоровительными) услугами	%	6	30-80	годовая	$N = A/B * 100\%$, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Приказы, договора с родителями											
6	Распространение передового педагогического опыта	%	6	90-100	годовая	$N = A/B * 100\%$, где А – количество проведенных мероприятий педагогами организации; В - количество запланированных мероприятий на учебный год											

						<p>N-min $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.</p>									
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	случай	5	0-5	годовая	<p>Участие в конкурсах, грантах, конференциях, проектах мероприятия муниципального уровня – 2 балла мероприятия республиканского уровня – 4 балла мероприятия межрегионального и федерального уровня – 5 баллов; отсутствие фактов участия – 0 баллов. (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Подтверждающие документы</p>									

						по итогам конкурсов - Почетные грамоты, дипломы, приказы											
8	Разработка и реализация авторских программ, методических пособий	%	6	0-1	годовая	При наличии авторской программы 6 баллов, при отсутствии – 0 баллов Протоколы пед.советов, метод.объединений, сертификаты, дипломы и. т.д.											
9	Работа без больничного листа	Случай	1	0-1	квартальная	журнала учета больничных листов											
10	Создание предметно-развивающей среды, участие в утренниках, в благоустройстве и эстетическом оформлении помещений, территории ДОУ	единиц	4		квартальная	Без замечаний - 4б - С незначительными замечаниями -2 б - Нарушения - 0 б											
						ИТОГО : 55 баллов											
						Ф.И.О.	подпись			подпись			подпись				
						Председатель балансовой комиссии											
						Члены комиссии:											
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
						С результатами профессиональной деятельности ознакомлена:											

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результативности профессиональной деятельности воспитателя по обучению родного языка

(Ф.И.О. работника)

В рамках реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» и Письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14 сентября 2010г. № 3655/10 «Об организации работ по внедрению новой системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений», Приложение №2 к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.05.2015 года №6162/15 «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителя и работников дошкольных образовательных учреждений Республики Татарстан»

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон индикаторов	Периодичность	Примечание	Баллы за периоды											
							1			1			1					
							Январь-апрель			Май-август			Сентябрь-декабрь					
							педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого			
1	Результативность обучения воспитанников татарскому (русскому) языку	%	7	70 - 100	полугодовая	$N = A/V * 100\%$, A – число детей, освоивших программу в отчётный период, V – общее количество детей в организации $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности												

						протокол, заверяются администрацией ДОУ										
2	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	7	90-100	квартальная	<p>$N = A/V * 100\%$, где А – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, В – число всех обследованных детей</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости</p>										
3	Посещаемость воспитанниками дошкольной организации	%	10	60-85	квартальная	<p>$N = A/V * 100\%$, где А – количество выполненных детодней в отчетном периоде, В – плановое количество детодней</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности</p>										

						деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности										
4	Уровень удовлетворенност и родителей услугами, предоставляемы ми дошкольной организацией	ед ин иц	7	0-5	годовая	Отсутствие обоснованных жалоб родителей – 7 баллов Наличие обоснованных жалоб родителей – 0 баллов										
5	Распространение передового педагогического опыта	%	6	90-100	годовая	$N = A/B * 100\%$, где А – количество проведенных мероприятий педагогами организации; В - количество запланированных мероприятий на учебный год $N - min$ $I = \frac{N - min}{max - min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.										
6	Разработка и	%	6	0-1	годовая	При наличии авторской										

	реализация авторской программы, методических пособий					программы 6 баллов, при отсутствии – 0 баллов Протоколы пед.советов, метод.объединений, сертификаты, дипломы и. т.д.									
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	мероприятие	5	20-60	годовая	Участие в конкурсах, грантах, конференциях, проектах мероприятия муниципального уровня – 2 балла мероприятия республиканского уровня – 4 балла мероприятия межрегионального и федерального уровня – 5 баллов отсутствие фактов участия – 0 баллов. (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Подтверждающие документы по итогам конкурсов - Почетные грамоты, дипломы, приказы									
8	Создание предметно-развивающей среды,		6	0-4	квартальная										
9	Работа без больничных листов	Случай	1	0-1	квартальная	журнала учета больничных листов									
10	Участие в утренниках , в	Случай	2												

	благоустройстве и эстетическом оформлении помещений, территории ДОУ																
						ИТОГО : 55 баллов											
					Ф.И.О.		подпись			подпись			подпись				
	Председатель балансовой комиссии																
	Члены комиссии:																
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
С результатами профессиональной деятельности ознакомлена:																	

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности профессиональной деятельности старшей медсестры

(Ф.И.О. работника)

В рамках реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» и Письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14 сентября 2010г. № 3655/10 «Об организации работ по внедрению новой системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений», Приложение №2 к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.05.2015 года №6162/15 «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителя и работников дошкольных образовательных учреждений Республики Татарстан»

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон индикаторов	Периодичность	Примечание	Баллы за периоды											
							1			1			1					
							Январь-апрель			Май-август			Сентябрь-декабрь					
							педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого			
1	Охват детей прививками	%	5	90-100	годовая	$N = A/V * 100\%$, A – количество привитых детей, B – количество детей, которым в отчетном периоде показаны прививки $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчетные данные												
2	Профилактика	слу	5	1-0	кварталь	Отсутствие случаев вспышек												

	инфекционных заболеваний	чай			ная	инфекционных заболеваний, связанных с нарушением санитарно - гигиенических требований (дизентерия, педикулез и др.) – 5 баллов, наличие случаев – 0 баллов. Отчетные данные									
3	Профилактика эпидемии соматических заболеваний (ОРВИ, грипп и др.), работа по предотвращению закрытия учреждения на карантин	единиц	10	0-1	полугодовая	Отсутствие закрытия учреждения на карантин при 24% заболевших от общего числа детей -10 баллов, при наличии карантина – 0 баллов. Наличие системы профилактики соматических заболеваний определяется по удельному весу заболевших детей в период эпидемии. Отчетные данные									
4	Снижение заболеваемости	%	10	100-95	годовая	$N = A/B * 100\%$, A – количество дней пропуска по болезни детей на начало отчетного периода, B – количество дней пропуска по болезни детей на конец отчетного периода $I = \frac{N-L}{L-M} * \text{весовой коэффициент}$ L-M I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; M - наилучшее значение									

						критерия эффективности деятельности; L - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчетные данные										
5	Оснащенность медицинского кабинета	%	5	100-105	годовая	<p>$N = A/B \cdot 100\%$, A – уровень соответствия оснащения</p> <p>Примерному перечню оборудования и инструментария медицинского кабинета ДОУ на начало отчетного периода, B – на конец отчетного периода. N-min</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min}$ * весовой коэффициент</p> <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Информация предоставляется отделами (управлениями) образования</p>										
6	Участие в ремонте и в благоустройстве и эстетическом оформлении помещений,	единиц	3		квартальная											

	территории ДОУ																
7	За надлежащий контроль	единиц	2		квартальная	Без замечаний - 2б - С незначительными замечаниями -1 б - Нарушения - 0 б											
8	Качественное введение документации	единиц	5	0-5	квартальная	Без замечаний - 5б - С незначительными замечаниями -3 б - Нарушения - 0 б											
9	Работа без больничных листов	Случай	1	0-1	квартальная	Журнал учета больничных											
10	Уровень удовлетворенности и родителей услугами, предоставляемыми дошкольной организацией	единиц	4	0-4	годовая	Отсутствие обоснованных жалоб родителей –4 баллов Наличие обоснованных жалоб родителей – 0 баллов											
						ИТОГО : 50 баллов											

				Ф.И.О.		подпись	подпись	подпись
	Председатель	балансовой						
	комиссии							
	Члены комиссии:							
1								
2								
3								
4								
5								
6								
С результатами профессиональной деятельности ознакомлена:								

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результативности профессиональной деятельности младшего воспитателя

(Ф.И.О. работника)

В рамках реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» и Письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14 сентября 2010г. № 3655/10 «Об организации работ по внедрению новой системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений», Приложение №2 к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.05.2015 года №6162/15 «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителя и работников дошкольных образовательных учреждений Республики Татарстан»

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон индикаторов	Периодичность	Примечание	Баллы за периоды												
							1			1			1						
							Январь-апрель			Май-август			Сентябрь-декабрь						
							педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого				
1	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима в группе	баллы	10	0-1	полугодовая	Наличие факта нарушений – 0 баллов, отсутствие факта –10 баллов. Протокол проверок комиссией ДОУ, предписания служб Санэпиднадзора													
2	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	9	100-95 в группах раннего возраста 100-90 в дошкольных группах	квартальная	$N = A/V * 100\%$, A – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, B – число всех обследованных детей N-L $I = \dots * \text{весовой коэффициент}$ L-M I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; M - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; L - наихудшее значение критерия эффективности деятельности													

						Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости детей											
3	Доля участия в воспитательно-образовательном процессе		8	0-N	квартальная	8*F/N, где F – количество мероприятий, в которых принято участие, N – запланированное количество мероприятий Протокол контроля, План воспитательно-образовательного процесса											
4	Участие в ремонте и в благоустройстве учреждения и территории,	баллы	8	1-0	квартальная	Участие в ремонте помещений и благоустройстве территории 8 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов. Протокол оперативного контроля за выполнением работ											
						ИТОГО : 35 баллов											
						Ф.И.О.		подпись			подпись			подпись			
	Председатель балансовой комиссии																
	Члены комиссии:																
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
С результатами профессиональной деятельности ознакомлена:																	

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результативности профессиональной деятельности музыкального руководителя

(Ф.И.О. работника)

В рамках реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» и Письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14 сентября 2010г. № 3655/10 «Об организации работ по внедрению новой системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений», Приложение №2 к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.05.2015 года №6162/15 «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителя и работников дошкольных образовательных учреждений Республики Татарстан»

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон индикаторов	Периодичность	Примечание	Баллы за периоды											
							1			1			1					
							Январь-апрель			Май-август			Сентябрь-декабрь					
							педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого	педагог	комиссия	итого			
1	Результативность освоения детьми образовательной области «Музыка» основной общеобразовательной программы дошкольного образования	%	8	70 – 100	годовая	$N = A/V * 100\%$, A – число детей, освоивших программу в области «Музыка» в отчётный период, V – общее количество детей учреждения. $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности												

						протокол, заверяются администрацией ДОУ										
2	Охват детей дополнительным и образовательным и услугами	%	6	50 - 70	годовая	<p>$N = A/B*100\%$, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги; В - общее количество детей учреждения.</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг, Договора с родителями.</p>										
3	Доля положительных отзывов родителей (по результатам анкетирования)	%	6	70-100	полугодовая	<p>$N = A/B*100\%$, где А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании.</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности</p>										

						<p>деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Протокол, заверяется руководителем учреждения.</p>										
4	Распространение передового педагогического опыта		6	0-N	годовая	<p>$6 \cdot F / N$, где F – количество проведённых мероприятий педагогами учреждения, N – количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.</p>										
5	Поддержка и развитие одарённых детей	%	7	10-20	годовая	<p>$N = A / B \cdot 100\%$, где A – число выявленных одарённых детей, B – общее число воспитанников учреждения. Результаты диагностики заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ, дипломы участия в конкурсах и фестивалях</p>										
6	Разработка и реализация авторской программы, методических пособий	%	6	0-1	годовая	<p>При наличии авторской программы 6 баллов, при отсутствии – 0 баллов Протоколы пед.советов, метод.объединений, сертификаты, дипломы и. т.д.</p>										

7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	мероприятие	6	20-60	годовая	<p>Участие в конкурсах, грантах, конференциях, проектах</p> <p>мероприятия муниципального уровня – 2 балла</p> <p>мероприятия республиканского уровня – 4 балла</p> <p>мероприятия межрегионального и федерального уровня – 6 баллов</p> <p>отсутствие фактов участия – 0 баллов.</p> <p>(при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню)</p> <p>Подтверждающие документы по итогам конкурсов - Почетные грамоты, дипломы, приказы</p> <p>ИТОГО : 45 баллов</p>											
						Ф.И.О.		подпись		подпись		подпись					
	Председатель	балансовой															
	комиссии																
	Члены комиссии:																
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
С результатами профессиональной деятельности ознакомлена:																	

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результативности профессиональной деятельности старшего воспитателя

(Ф.И.О. работника)

В рамках реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» и Письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14 сентября 2010г. № 3655/10 «Об организации работ по внедрению новой системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений», Приложение №2 к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.05.2015 года №6162/15 «Примерные критерии оценки эффективности деятельности руководителя и работников дошкольных образовательных учреждений Республики Татарстан»

№ п / п	Наименование критерия	Единица измери я	Ве со во й ко эф ф и ц и е н т	Диапаз он индикат оров	Период ичность	Примечание	Баллы за периоды											
							1			1			1					
							Январь-апрель			Май-август			Сентябрь-декабрь					
							педаг ог	коми ссия	ИТОГ О	педаг ог	коми ссия	ИТОГ О	педаго г	коми ссия	ИТОГ О			
1	Охрана жизни и здоровья детей (индекс здоровья)	%	6	90-100	квартальная	$N = A/V * 100\%$, где А – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, В – число всех обследованных детей N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение												

						критерия эффективности деятельности Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости											
2	Посещаемость воспитанниками дошкольной организации	%	10	60-85	квартальная	$N = A/B * 100\%$, где А – количество выполненных детодней в отчетном периоде, В – плановое количество детодней $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности											
3	Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку	%	5	20-25	годовая	$N = A/B * 100\%$, где А – число педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; В - общая численность педагогических работников учреждения. $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий;											

						<p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p>									
4	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории	%	9	40-60	годова я	<p>$N = A/B * 100\%$, где A – численность педагогических работников учреждения, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, B - общая численность педагогических работников по учреждению</p> <p>$I = \frac{N - N_{min}}{max - min} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Аттестационные листы, приказы о присвоении квалификационных категорий педагогам</p>									
5	Охват детей	%	6	30-80	годова	$N = A/B * 100\%$, где A – число									

	дополнительным и образовательным и и оздоровительным и услугами				я	детей, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Приказы, договора с родителями											
6	Уровень удовлетворенности родителей услугами, предоставляемым и дошкольной организацией	единиц	5	0-5	годовая	Отсутствие обоснованных жалоб родителей – 5 баллов Наличие обоснованных жалоб родителей – 0 баллов											
7	Распространение передового педагогического опыта педагогическими работниками учреждения	%	6	90-100	годовая	$N = A/B * 100\%$, где А – количество проведенных мероприятий педагогами организации; В - количество запланированных мероприятий на учебный год N-min I= ----- * весовой коэффициент											

						<p>max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.</p>									
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	случай	5	0-5	годовая	<p>Участие в конкурсах, грантах, конференциях, проектах: мероприятия муниципального уровня – 2 балла мероприятия республиканского уровня – 4 балла мероприятия межрегионального и федерального уровня – 5 баллов отсутствие фактов участия – 0 баллов. (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по</p>									

						наивысшему уровню) Подтверждающие документы по итогам конкурсов - Почетные грамоты, дипломы, приказы										
9	Работа без больничного листа	Случай	2	0-1	квартальная	журнала учета больничных листов										
10	Контрольно-аналитическая деятельность - своевременность и качество оформления документации, -сбор и анализ учебно-воспитательной работы, -контроль образовательно-воспитательного процесса, предметно-развивающей среды, благоустройство прогулочных площадок)	единиц	6	0-6	квартальная	Подтверждающие документы: карты контроля, мониторинг справки, приказы										
						ИТОГО: 60 баллов										

		Ф.И.О.		подпись	подпись	подпись
	Председатель балансовой комиссии					
	Члены комиссии:					
1						
2						
3						
4						
5						
6						
С результатами профессиональной деятельности ознакомлена:						

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

